|  |  |
| --- | --- |
| **COTTAGE DE LYON** | |
| **ACADÉMIE** | ACADEMIE DE LYON |
| **Auteur(s)** : | MINIER Jean-Philippe – Lycée Carriat – Bourg-en-Bresse |
| **Mots-Clés** : | Ecritures inventaire, créances douteuses, bilan, contrôle, affectation du résultat |
| **Description** : | « Cottage de Lyon » a pour activité la vente de meubles anglais. Le cabinet d’expertise comptable qui a tenu sa comptabilité lui rend ses dossiers avec toutes les opérations courantes enregistrées car la dirigeante a choisi de réaliser le bilan.  Mission 1 : **travail sur les écritures d’inventaire**, notamment régularisation des immobilisations (acquisition, cession, mise au rebus…), la réalisation d’un tableau de créances douteuses et divers écritures (devises…). Un calcul d’IS est à réaliser (avec planification des acomptes)  Mission 2 : **contrôle du bilan fiscal édité par le** **PGI**: rapprochement du bilan avec les tableaux d’analyse et données fournies  Mission 3 : **affectation du résultat.** Affectation et comptabilisation |
| **Durée :** | 20 H |
| **Public visé** : | Etudiants de 2ème de BTS CG |
| **Domaine** : | * 1.3. Enregistrement et suivi des opérations comptables relatives aux clients * 1.4. Production de l’information relative au risque client * 1.5. Enregistrement et suivi des opérations relatives aux fournisseurs * 2.1. Conduite d’une veille réglementaire nécessaire à l’établissement des comptes * 2.3. Réalisation des opérations d’inventaire * 2.4. Production des comptes annuels et des situations intermédiaires * 2.5. Suivi comptable des travaux relatifs à l’affectation des résultats * 7.2. Gérer les informations de l’organisation |
| **Type de ressource :** |  |
| **Logiciel utilisé** : **Autres outils TIC** : | EBP Comptabilité mais adaptable à d’autres PGI  EXCEL - WORD |
| **Cadre pédagogique, organisation pédagogique et conditions de déroulement** : | Réalisation   * 5 séances d’AP de 4H (tout compris) * La partie inventaire peut être traitée en TD dans le cadre de l’enseignement du P2 puis réalisé en AP   Organisation   * Travail par groupe de deux * La partie inventaire et bilan peuvent être réalisés au premier semestre (octobre - décembre) et l’affectation du résultat au second semestre (selon progression) |
| **Fichier à télécharger :** | Les fichiers sont disponibles sur le site de d’académie de Lyon, dans la rubrique Ressources Pédagogiques/BTS/BTS CG/Mallette pédagogique/Situation professionnelles ([accès direct au site](http://ecogestion-legt.enseigne.ac-lyon.fr/spip/spip.php?rubrique396&lang=fr)) |
| **Observations** : **Contact :** [jean-philippe.minier@ac-lyon](mailto:jean-philippe.minier@ac-lyon) | |